

# Anmeldung

ffakustik | fachschule für akustik

*Ich melde mich hiermit für den Lehrgang «Dipl. AkustikerIn» an.*

## 1. Personalien

|                 |                |
|-----------------|----------------|
| Name:           | Vorname:       |
| Strasse/Nr:     | PLZ/Ort:       |
| Telefon privat: | Mobile:        |
| E-Mail privat:  | Geburtsdatum:  |
| Nationalität:   | Muttersprache: |

## 2.1. Angaben zum aktuellen Arbeitgeber

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| Arbeitgeber:      | Abteilung:       |
| Strasse/Nr:       | PLZ/Ort:         |
| Telefon Geschäft: | E-Mail Geschäft: |
| Stellenprozent:   | Angestellt seit: |
| Ihre Funktion:    |                  |

## 2.2. Angaben zum zweiten aktuellen Arbeitgeber *(Bitte ausfüllen falls zutreffend)*

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| Arbeitgeber:      | Abteilung:       |
| Strasse/Nr:       | PLZ/Ort:         |
| Telefon Geschäft: | E-Mail Geschäft: |
| Stellenprozent:   | Angestellt seit: |
| Ihre Funktion:    |                  |

## 2.3. Weitere Arbeitgeber *(Bitte ausfüllen falls zutreffend)*

---

---

---

---

**2.4. Selbstständige Erwerbstätigkeit** *(Bitte ausfüllen falls zutreffend)*Firmennamen:  

---

Geschäftssadresse:  

---

Website:  

---

Gründungsdatum:  

---

Tätigkeitsfeld:  

---

**2.5. Kurzbeschreibung Ihrer gegenwärtigen Aufgaben und Tätigkeiten** *(Betrifft die Punkte 2.1 - 2.4)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**2.6. Referenzen***Die ffakustik darf Referenzen bei folgenden Arbeitgebern einholen:*Arbeitgeber 1:  

---

Kontaktperson:  

---

Telefon:  

---

E-Mail:  

---

Arbeitgeber 2:  

---

Kontaktperson:  

---

Telefon:  

---

E-Mail:  

---

**3.1. Zahlungsmodalitäten**Rechnung an:  

---

 Privat GeschäftPost/E-Mail an:  

---

 Privat Geschäft**3.2. Bank-/Postverbindung** *(für allfällige Rückvergütungen)*Bank:  

---

Adresse:  

---

Konto-Nr.:  

---

Inhaber:  

---

IBAN-Nr.:  

---

BIC-Nr.:  

---

**4. Berufliche Erfahrungen im Bereich der Akustik, Elektroakustik und Tontechnik (inkl. Zeitraum)***> 1 Tag entspricht einem Arbeitstag mit 8 Stunden, 1 Jahr entspricht 220 Tage*

| Arbeitgeber    | Funktion | Von (MM.JJ) | Bis (MM.JJ) |
|----------------|----------|-------------|-------------|
|                |          |             |             |
| Aufgabengebiet |          | Prozent %   | Tage        |
|                |          |             |             |

| Arbeitgeber    | Funktion | Von (MM.JJ) | Bis (MM.JJ) |
|----------------|----------|-------------|-------------|
|                |          |             |             |
| Aufgabengebiet |          | Prozent %   | Tage        |
|                |          |             |             |

| Arbeitgeber    | Funktion | Von (MM.JJ) | Bis (MM.JJ) |
|----------------|----------|-------------|-------------|
|                |          |             |             |
| Aufgabengebiet |          | Prozent %   | Tage        |
|                |          |             |             |

| Arbeitgeber    | Funktion | Von (MM.JJ) | Bis (MM.JJ) |
|----------------|----------|-------------|-------------|
|                |          |             |             |
| Aufgabengebiet |          | Prozent %   | Tage        |
|                |          |             |             |

| Arbeitgeber    | Funktion | Von (MM.JJ) | Bis (MM.JJ) |
|----------------|----------|-------------|-------------|
|                |          |             |             |
| Aufgabengebiet |          | Prozent %   | Tage        |
|                |          |             |             |

| Arbeitgeber    | Funktion | Von (MM.JJ) | Bis (MM.JJ) |
|----------------|----------|-------------|-------------|
|                |          |             |             |
| Aufgabengebiet |          | Prozent %   | Tage        |
|                |          |             |             |

| Arbeitgeber    | Funktion | Von (MM.JJ) | Bis (MM.JJ) |
|----------------|----------|-------------|-------------|
|                |          |             |             |
| Aufgabengebiet |          | Prozent %   | Tage        |
|                |          |             |             |

**5. Ausbildung****5.1. Schulen/Grundausbildung** *(Bitte chronologisch ausfüllen)*

| Von<br>(MM.JJ) | Bis<br>(MM.JJ) | Art der Ausbildung, Ausbildungsstätte, Abschluss |
|----------------|----------------|--------------------------------------------------|
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |

**5.2. Berufsbildung, Weiterbildung** *(Bitte chronologisch ausfüllen)*

| Von<br>(MM.JJ) | Bis<br>(MM.JJ) | Art der Ausbildung, Ausbildungsstätte, Abschluss |
|----------------|----------------|--------------------------------------------------|
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |
|                |                |                                                  |

## 6. Vorkenntnisse

### 6.1. Sprachkenntnisse

> *Unterricht und Fachliteratur sind teils in englischer Sprache.*

Englisch:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

### 6.2. Theoretische Kenntnisse

Raumakustik:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

Bauakustik:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

Tontechnik:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

Systemtechnik:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

Netzwerktechnik:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

Elektronik:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

Mathematik:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

### 6.2. Praktische Kenntnisse

Fachplanung Akustik:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

Akustische Messtechnik:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

Beschallungstechnik:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

Systemtechnik:  sehr gut  gut  mässig  wenig  keine

## 7. Lernziele

*Welche Lerninhalte/Fächer interessieren Sie besonders? Erläutern Sie kurz warum?*

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



## 10. Teilnahme SGA Prüfung

Ich beabsichtige die SGA-Prüfung zur Dipl. Akustikerin SGA, zum Dipl. Akustiker SGA zu absolvieren. Die Prüfung wird von der Schweizerischen Gesellschaft für Akustik durchgeführt. Um an der Prüfung teilzunehmen, ist eine ausreichende Berufspraxis nachzuweisen. Zur Prüfung werden Bewerber zugelassen, die sich theoretisch und praktisch in den Gebieten der Akustik ausweisen können. Die Kandidaten müssen Einzelmitglied der SGA sein und die folgenden Bedingungen erfüllen:

- 1.) Abschluss einer Hochschule (ETH, Universität), Fachhochschule, Höheren Fachschule oder Abschluss einer technischen Berufslehre mit Nachweis einer Grundlagenausbildung in Physik und Mathematik oder Abschluss einer Berufsprüfung mit Nachweis einer Grundlagenausbildung in Akustik, wie z.B. TontechnikerIn BP oder äquivalente Ausbildung.
  - 2.) Mindestens drei Jahre hauptamtliche Tätigkeit auf dem Gebiet der Akustik, Elektroakustik, Ton- oder Systemtechnik. Diese ist mit zwei schriftlichen Arbeiten zu dokumentieren, an denen die/der KandidatIn massgeblich beteiligt war.
- Ein Jahr Praxis entspricht 220 Tagen zu je 8 Stunden. Die Praxis muss bei der Prüfungsanmeldung vollumfänglich schriftlich belegt werden. Über die Zulassung der Praxistage entscheidet die SGA Prüfungskommission (Vorsitz Kurt Heutschi).

## 11. Kosten

CHF 3950.- pro Semester, der Lehrgang dauert 4 Semester

CHF 500.- einmalige Prüfungsgebühr für die SGA-Prüfung

Die Kursgebühren berechtigen zur Teilnahme am Unterricht und beinhaltet umfassende Unterrichtsunterlagen. Nicht inbegriffen sind fakultative Lehrmittel und Fachbücher, Fahrtkosten für die Anreise und technische Hilfsmittel.

Für individuelle Übungen sind ein eigenes Notebook, ein entsprechendes Audio-Interface und professionelle Kopfhörer Voraussetzung.

Die Gebühren werden nach Aufnahme in den Lehrgang erhoben und sind spätestens 6 Wochen vor Semesterbeginn zu überweisen.

## 12. Zahlungs- und Annullationsbedingungen

Die Anmeldung gilt als verbindlich. Bei Abmeldungen nach der schriftlich kommunizierten Aufnahmebestätigung, stellen wir eine Umtriebsentschädigung von CHF 100.- in Rechnung. Wer sich nach dem offiziellen Anmeldeschluss der Schule abmeldet, schuldet den vollen Betrag des ersten Semesters. Bei Abmeldungen im laufenden Semester ist keine Rückerstattung der Kosten möglich. Das Nichtbezahlen der Gebühren gilt nicht als Abmeldung.

Zusammen mit der Aufnahmebestätigung wird die erste Semestergebühr in Rechnung gestellt. Die Semestergebühren sind jeweils 6 Wochen vor Semesterbeginn zu begleichen. Werden die Kosten nicht fristgerecht bezahlt, können die Teilnehmenden vom Unterricht ausgeschlossen werden. Die Pflicht zur Zahlung der Studiengebühr bleibt davon unberührt.

Bei Abwesenheit der teilnehmenden Person vom Unterricht insbesondere infolge Krankheit, Ferien, Militärdienst, oder beruflicher Belastung besteht kein Anspruch auf Reduktion der Studiengebühren.

Auf begründetes Gesuch hin kann die Studienleitung bei aussergewöhnlichen unverschuldeten Härtefällen (z.B. bei Austritt des Lehrgangs wegen schwerer Krankheit) die Kosten teilweise oder ganz erlassen. Bei unvorhersehbaren finanziellen Engpässen bieten wir die Möglichkeit einer Ratenzahlung. Ratenzahlungsgesuche werden grundsätzlich nur ausnahmsweise und nur für Notsituationen bewilligt.

### 13. Urheberrechte

Die Teilnehmenden räumen der Fachschule an sämtlichen im Rahmen dieses Lehrganges entstandenen Arbeitsergebnissen und Bildmaterial räumlich und inhaltlich unbeschränkt sowie für die Dauer des gesetzlichen Urheberrechtsschutzes ein Nutzungsrecht ein. Dies umfasst das Recht auf Nutzung der Arbeitsergebnisse in Forschung und Lehre, sowie Publikationen über die Fachschule, das Recht der Vervielfältigung sowie Verbreitung ohne erneute Zustimmung des Studierenden. Von dieser Regelung abweichende Vereinbarungen müssen vorgängig schriftlich getroffen werden.

### 14. Administration

Die Studienleitung entscheidet aufgrund der Eignung definitiv über die Aufnahme in den Lehrgang. Über diesen Entscheid wird spätestens innerhalb eines Monats nach dem offiziellen Anmeldeschluss kommuniziert.

Melden sich zu wenig Teilnehmende an oder liegen andere Umstände vor, die eine Durchführung des Lehrganges aus Sicht der Studienleitung unzumutbar machen, behält sich die Fachschule vor, den Lehrgang abzusagen.

Änderungen im Veranstaltungsprogramm und in der Organisation sowie in der Auswahl und im Einsatz von Dozierenden sind jederzeit möglich. Fallen einzelne Veranstaltungsteile (z.B. infolge Erkrankung von Dozierenden) aus, werden Ersatztermine mit einem gleichwertigen Inhalt angeboten. Dadurch lassen sich keine Ansprüche gegenüber der Fachschule ableiten.

### 15. Umgang mit Informationen

Im Laufe des Lehrganges werden sehr vielfältige Informationen auf die unterschiedlichsten Arten und Weisen ausgetauscht. Diese Informationen können vertraulich sein. Die Schule sowie die Studierenden und alle anderen Beteiligten verpflichten sich zum bewussten und vertraulichen Umgang mit sensiblen Informationen. Dabei sind insbesondere der Persönlichkeitsschutz sowie der Schutz von Organisationen, Betrieben und Unternehmen von besonderem Interesse. Es wird die Anwendung von gesundem Menschenverstand erwartet. Im Zweifelsfall ist bei der Schule Rat zu holen.

### 16. Präsenzpflicht / Leistung/ Zertifikat

Die Fachschule geht davon aus, dass ein möglichst lückenloser Besuch der Unterrichtsveranstaltungen zur Erlangung der geforderten Handlungskompetenzen erforderlich ist. Es wird ein Besuch von mindestens 80% der Präsenzveranstaltungen und vollständiger Erledigung daraus resultierender Hausaufgaben und Arbeitsaufträgen, sowie einem genügenden Notenschnitt in schulinternen Prüfungen erwartet. Nach erfolgreichem Abschluss des Lehrgangs wird ein Abschlusszertifikat ausgestellt und der Besuch gegenüber der Schweizerischen Gesellschaft für Akustik SGA bestätigt.

Im Falle unplanbarer Abwesenheiten (z.B. Krankheit, Unfall) oder betriebsbedingter Absenzen sind die Schulleitung und Dozierenden umgehend zu benachrichtigen. Der Schulleitung ist innert einer Woche ein Arztzeugnis, eine Arbeitgeberbestätigung, etc. einzureichen. Militärdienste sind nach Möglichkeit zu verschieben bzw. es ist Urlaub zu beantragen.

Im Falle von Absenzen sind Studierende selbst dafür verantwortlich, sich die während der Abwesenheit verpassten Kompetenzen nachträglich anzueignen. Vorschläge von Dozierenden, Fehlzeiten durch Aufträge in Form von Leistungsnachweisen kompensieren zu lassen, sind möglich.

Die Schule behält sich vor, die Leistung der Studierenden während der Ausbildung laufend durch schulinterne Prüfungen zu bewerten. Studierende mit ungenügender Leistung oder übermässigen Absenzen können vom Unterricht ausgeschlossen werden.



### 17. Versicherung und Haftung

Der Abschluss einer Unfall- und Haftpflichtversicherung ist Sache der Studierenden.  
Die Schule übernimmt keinerlei Haftung.

### 18. Beratung

Für ein persönliches Beratungsgespräch steht Ihnen unsere Schulleitung gerne zur Verfügung:  
Markus Haselbach, 076 397 90 10

### 19. Termine

Der nächste Lehrgang findet wie folgt statt:

*Anmeldeschluss:* 30. Mai 2020

*Studienbeginn:* 17. August 2020

### 20. Signatur

Ich bestätige mit meiner Unterschrift das Formular wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben. Mit den Bedingungen der Studienausschreibung erkläre ich mich einverstanden. Mir ist bewusst, dass das Studium eine zusätzliche Belastung neben Arbeit, Familie und Freizeit darstellt.

Ort und Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

*Anmeldung bis zum 30. Mai 2020 an folgende Adresse senden:*

ffakustik | fachschule für akustik  
Spindelstrasse 2  
8041 Zürich

oder per Mail an [info@ffakustik.ch](mailto:info@ffakustik.ch)

### 21. Beilagen

- Kopien Ausbildungszertifikate
- Kopien Arbeitsbestätigungen
- Aktuelles Audiogramm (Hörtest), nicht älter als 3 Monate, erstellt durch einen Facharzt
- Aktuelles Passfoto
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_